



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2025-3347

Nimikemuutos hoitoapulaisen 7800085 muuttaminen lähihoitajaksi

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta (Hallintosääntö)

Toimialue: Terveysten- ja sairaanhoidon palvelut

Palvelualue: Aikuisten somaattisen osastohoidon, vastaanotto- ja pkl-palveluiden terveyspalvelut

Palveluyksikkönumero: 70304 30050

Viran-/toimenhaltijan nimi: Tuula Seppänen

Vakanssinumero: 7800085

Nykyinen viran/toimen nimike:Hoitoapulainen

Nykyinen hinnoittelutunnus:S5PER100

-taso:2

-tehtäväkohtainen palkka:2266,21€

Uusi viran/toimen nimike:Lähihoitaja

Uusi hinnoittelutunnus:S4TVM100

-taso:4

-tehtäväkohtainen palkka:2764,29€

Mistä alkaen: 1.1.2026

Esityksen laatija(t): Virve Moilanen

Perustelut:

Hoitoapulaisen vakanssin muuttaminen lähihoitajaksi 1.1.2026, vakanssi 7800085.

Tuula Seppänen jää tältä vakanssilta eläkkeelle 1.11.2025, toimessa on sijainen määräaikaisena 31.12.2025 saakka. Kuulemista ei tältä osin tarvitse tehdä.

Yksikössä on yksi vakanssi ollut alun perin lähihoitajan vakanssi ja se on vuosia sitten muutettu hoitoapulaisen vakanssiksi (2017).

Lähihoitajan työnkuva on monipuolisempi osaston työn kannalta ja vastaa yksikön tarpeisiin ja muuttuviin tilanteisiin vaikuttavammin. Poissaolojen ja sijaistamisen suhteen lähihoitajan työnkuva on käyttökelpoisempi ja muunneltavampi osastolla. Lähihoitaja tekee työtä kolmessa vuorossa, niin perushoitotyössä kuin myös tarvittaessa ruokahuollossa. Hoitoapulainen tekee työtä kahdessa vuorossa hoitotyötä avustavissa tehtävissä ja ruokahuollossa, ei perushoitotyötä.

Uusi lähihoitajan työ sisältäisi perushoitotyön lisäksi tarvittaessa ruokahuoltoon ja osaston tukipalveluihin liittyviä tehtäviä, pyykki ja kulutustavarat jakelua.

Tämä muutos olisi linjassa muiden samanlaisten yksiköiden kanssa. Samankaltaisissa yksiköissä Kainuun hyvinvointialueella Kajaanin yle osastolla ei työskentele ollenkaan hoitoapulaisia ja Sotkamon tk sairaalassa on yksi hoitoapulainen.

Kuuleminen tehty, pvm (liitteenä Kuuleminen lomake):



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Päätöksen peruste

Päätöksenteko-oikeus: Hallintosääntö § 39 ja § 155

Päätös

Hyväksyn nimikemuutoksen esitetyn mukaisena.

Tiedoksi

Aluehallituksen pj., hyvinvointialuejohtaja, henkilöstöpalvelut@kainuu.fi,
palkat@kainuu.fi, rekrytointi@kainuu.fi, marjo.kangasharju@kainuu.fi
(palvelussuhdeasiantuntija)

Allekirjoitus

Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue
10.06.2025 klo 08:31. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen www-sivuilla



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).